



# नवी मुंबई महानगरपालिका

## एकात्मिक आरोग्य कुटूंब कल्याण सोसायटी

### राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान

15 व्या वित्त आयोगांतर्गत शहरी आरोग्य वर्धिनी केंद्राकरीता रिक्त असलेल्या पदांची भरती प्रक्रिया खालील तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात प्रतिमहा ठोक मानधन तत्वावर कंत्राटी पध्दतीने करावयाची आहे. वैद्यकीय अधिकारी या पदाकरीता थेट मुलाखत (Walk in interview) दि.01/02/2024 रोजी घेण्यात येईल व स्टाफ नर्स पदाकरीता इच्छुक व पात्र उमेदवारांनी विहित नमुन्यात अर्ज आरोग्य विभाग, 3 रा मजला, नमुंमपा मुख्यालय, प्लॉट नं.1, से.15 अ, किल्लेगावठाण जवळ, सी.बी.डी बेलापूर, नवी मुंबई 400614 येथे दि.18/01/2024 ते 01/02/2024 पर्यंत सादर करावे.

पदनाम	अर्हता	वय मर्यादा (वर्ष)	मासिक ठोक मानधन	प्रवर्ग
वैद्यकीय अधिकारी	<ul style="list-style-type: none"><li>मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची एम.बी.बी.एस. पदवी.</li><li>महाराष्ट्र मेडिकल कौन्सिलची नोंदणी बंधनकारक</li><li>शासकीय/खाजगी यांचा संबंधित क्षेत्रातील अनुभव आवश्यक</li></ul>	70 वर्षा पर्यंत	60,000/-	अजा - 7, अज - 4, विजा (अ) -2, भ.ज. (ब)-1, भ.ज. (क) -2 भ.ज. (ड)-1, वि.मा.प्र-1, इमाव - 11, ईडब्ल्युएस -6, अराखीव -20
	<ul style="list-style-type: none"><li>मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची एम.बी.बी.एस. पदवी धारकास प्राधान्य देण्यात येईल.</li><li>एम.बी.बी.एस. पदवी धारक उपलब्ध न झाल्यास 6 ते 11 महिन्यांकरीता अथवा उपलब्ध होई पर्यंत बी.ए.एम.एस.पदवी धारक उमेदवारास तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती देण्यात येईल.</li><li>मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची बी.ए.एम.एस.पदवी.</li><li>महाराष्ट्र कौन्सिल ऑफ इंडियन मेडिकल नोंदणी बंधनकारक</li><li>शासकीय /खाजगी यांचा संबंधित क्षेत्रातील अनुभव आवश्यक</li></ul>	खुला 38 राखीव 43	रु.25000/- अधिक रुपये रु.15000/- (PBI) रु.40,000/-	एकूण - 55
स्टाफ नर्स (स्त्री)	<ul style="list-style-type: none"><li>12 वी उत्तीर्ण आणि जनरल नर्सिंग आणि मिड वार्ड डिप्लोमा किंवा B.Sc. Nursing</li><li>महाराष्ट्र नर्सिंग नोंदणी बंधनकारक</li></ul>	खुला 38 राखीव 43	20,000/-	अजा - 6, अज - 4, विजा (अ) -2, भ.ज. (ब)-1, भ.ज. (क) - 2, भ.ज. (ड)-1, वि.मा.प्र-1, इमाव - 10, ईडब्ल्युएस -5, अराखीव -17 एकूण - 49
स्टाफ नर्स (पुरुष)				अजा -1, विजा (अ) -1, इमाव - 1, ईडब्ल्युएस -1, अराखीव -2 एकूण - 06

15 व्या वित्त आयोगांतर्गत शहरी आरोग्य वर्धिनी केंद्राकरीता नवी मुंबई महानगरपालिके अंतर्गत रिक्त पदभरतीच्या अनुषंगाने मार्गदर्शक सूचनां खालील प्रमाणे.

15 व्या वित्त आयोगांतर्गत शहरी आरोग्य वर्धिनी केंद्राकरीता प्रकल्प अंमलबजावणी आराखडयानुसार मंजूर पदांपैकी रिक्त पदे भरण्याकरीता जाहिरात <https://www.nmmc.gov.in> या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येत असून अर्ज करावयाच्या पध्दतीबाबत सर्वसाधारण सूचना/माहिती खालील प्रमाणे देण्यात येत आहे.

सर्व सूचनांचे काळजी पूर्वक वाचन करुन अर्ज विहित केलेल्या पध्दतीनुसारच अर्ज सादर करावा. अर्जामध्ये दिलेल्या नमुद माहितीच्या आधारे व मुलाखती दरम्यान सादर केलेल्या प्रमाणपत्रांच्या/कागदपत्रांच्या आधारे उमेदवार पात्र व अपात्र ठरविण्यात येईल. व त्या अधारे त्याचा समावेश पुढील निवड प्रक्रियेत करण्यात येईल.

अर्ज स्वीकारण्यात आला किंवा पुढील निवड प्रक्रियेत समावेश करण्यात आला म्हणजे उमेदवाराची निवड झाली असा होणार नाही. निवड प्रक्रिये दरम्यान कोणत्याही वेळी किंवा उमेदवाराच्या निवडी नंतर अर्जदार विहित अर्हता धारण करीत नसल्याने किंवा कोणत्याही कारणास्तव अपात्र ठरत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा उमेदवाराची/निवड तात्काळ रद्द करण्यात येईल.

क) अर्ज करावयाच्या अनुषंगाने सूचना -

- 1) उपरोक्त पदे ही कंत्राटी स्वरुपाची असून नियुक्ती 6 महिन्यांच्या कालावधी करीता राहिल.
- 2) सर्व उमेदवारांनी जाहिरात मध्ये नमुद अर्जा मध्ये अर्ज विहित कालावधीत भरणे आवश्यक आहे.
- 3) अर्जात दिलेल्या प्रत्येक मुद्दयाची माहिती अचूक भरावी. एकदा भरलेली माहिती अंतिम समजण्यात येईल व त्यात कोणताही बदल करता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- 4) वैद्यकीय अधिकारी पदाकरीता थेट मुलाखती दि.01/02/2024 रोजी घेण्यात येईल. सकाळी 10.00 ते 2.00 या वेळेत नोंदणी, मुळ कागदपत्रांची छाननी व तपासणी करण्यात येईल आणि त्याच दिवशी उमेदवारांच्या मुलाखती घेण्यात येतील.
- 5) M.B.B.S. पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास B.A.M.S. पदवीधारक वैद्यकीय अधिकारी पदाकरीता केंद्र शासनाच्या CPHC च्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार रु.25,000/- अधिक रु. 15,000/- (PBI) कामावर आधारीत मोबदला याप्रमाणे प्रति महिना रु.40,000/- मानधनावर M.B.B.S. पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत अथवा 6 ते 11 महिन्यांकरीता B.A.M.S. पदवीधारक उमेदवारास वैद्यकीय अधिकारी म्हणून तात्पुरत्या स्वरुपात नियुक्ती देण्यात येईल.
- 6) स्टाफ नर्स पदाकरीता पूर्ण भरलेला अर्ज व (त्र) मधील मुद्दा क्र. 5,6,7 नुसार सर्व कागदपत्रे वैद्यकीय अधिकारी, आरोग्य विभाग, 3 रा मजला, नमुंमपा मुख्यालय, प्लॉट नं. 1, से.15 ए, किल्ले गावठाण जवळ, सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई -400614 येथे (शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळून) प्रत्यक्षात (By Hand) व कुरीअरने दि.18/01/2024 ते दि. 01/02/2024 पर्यंत सादर करण्यात यावेत. दिलेल्या मुदती नंतर सादर करण्यात येणाऱ्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. (टपालाने/कुरीयरने सादर करण्यात आलेले अर्ज विहित कालावधीत या कार्यालयात पोहोचतील याची दक्षता घ्यावी. उशीरा प्राप्त अर्जाची दखल घेतली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.)



**ख) वयोमर्यादा :-**

- 1) सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय मुंबई यांचे दि. 25 एप्रिल 2016 चे शासन निर्णयानुसार अर्ज भरण्याच्या शेवटच्या दिनांकास पदासाठी कमाल वयोमर्यादा -  
अ) अराखीव प्रवर्गासाठी 38 वर्ष  
ब) राखीव प्रवर्गासाठी 43 वर्ष राहिल.
- 2) मा.आयुक्त आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक राष्ट्रीय नागरी आरोग्य अभियान मुंबई दि. 25 मे 2019 रोजीच्या पत्रानुसार अर्ज करण्याच्या शेवटच्या दिनांकास उमेदवाराचे एमबीबीएस, विशेषतज्ञ आणि अतिविशिष्ट विशेषतज्ञ यांची वयोमर्यादा 70 वर्ष राहिल. वयाच्या 60 किंवा त्यापेक्षा अधिक वयाच्या उमेदवारांनी जिल्हा शल्य चिकित्सक यांच्याकडून प्राप्त केलेले शारीरिक दृष्ट्या व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असल्याचे प्रमाणपत्र अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.

**ग) अर्ज भरण्याच्या सुचना :-**

- 1) उमेदवाराने स्वतःचे पूर्ण नाव माध्यमिक शाळा प्रमाणपत्रा प्रमाणेच अचूक पणे नोंदवावे. अर्जा सोबत माध्यमिक शालांत परीक्षा प्रमाणपत्राची प्रत जोडावी.
- 2) माध्यमिक शालांत परीक्षा प्रमाण पत्रामध्ये नमूद केलेली जन्मतारीखच अर्जात नमूद करावी.
- 3) जाहिरात प्रसिध्द केलेल्या दिनांकापर्यंत असणारे उमेदवाराचे वय (दिवस, महिने व वर्ष) अर्जात अचूक नमूद करावे.
- 4) अर्जात उमेदवाराचे लिंग या बाबतची माहिती नमूद करावी.
- 5) अर्ज करीत असणारी अर्जदार विवाहित असल्यास विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र तसेच नाव बदल असल्यास राजपत्र (Gazette) अर्जा सोबत सादर करणे आवश्यक आहे.
- 6) उमेदवार हा महाराष्ट्र राज्याचा रहिवाशी असावा आणि त्याने सक्षम प्राधिकार्याने दिलेले अधिवास प्रमाणपत्र (Domicile Certificate) सादर करणे आवश्यक राहिल.
- 7) उमेदवाराने आपला जातीचा तपशिल अचूकपणे नमूद करावा.
- 8) उमेदवाराने आपला सध्याचा पत्ता व कायम स्वरुपी पत्ता अर्जामध्ये अचूक नमूद करावा.
- 9) अर्जामध्ये उमेदवाराने स्वतःचा वैध ई-मेल आयडी/पर्यायी ई-मेल आयडी, चालू भ्रमणध्वनीचा क्रमांक/पर्यायी भ्रमणध्वनीचा क्रमांक नमूद करणे बंधनकारक आहे. मुलाखती साठी पात्र ठरलेल्या उमेदवारांना मुलाखती संदर्भात देण्यात येणाऱ्या सुचना ई-मेल द्वारे देण्यात येतील. पात्र उमेदवारांची यादी उपरोक्त नमुद संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. सदर ई-मेल आयडी पद भरती प्रक्रिया पूर्ण होई पर्यंत चालू राहिल व ई-मेल वेळोवेळी तपासण्याची जबाबदारी उमेदवाराची राहिल.
- 10) पदभरतीबाबत पात्र/अपात्र ठरणाऱ्या उमेदवारांची यादी आणि पदभरतीबाबतच्या आवश्यक सुचना व सुधारणा वेळोवेळी <https://www.nmmc.gov.in> या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येतील.
- 11) आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटकांतील (ईडब्ल्युएस) उमेदवारांकरीता शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग क्र.राआधो-4019/प्रक्र.31/16/अ, दि. 12/02/2019 व दि. 31/05/201 अन्वये विहित करण्यात आलेले प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.
- 12) मागासवर्गीय उमेदवारानी अर्ज आरक्षणामधून सादर करावयाचा असल्यास अर्जासोबत जात प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक राहिल. अन्यथा अर्ज अपात्र ठरविण्यात येतील.
- 13) अर्जदाराविरुध्द कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा, याबाबत चे हमी पत्र देण्यात यावे.

**घ) शैक्षणिक अर्हता :-**

- 1) शैक्षणिक अर्हते बाबतचा सविस्तर व अचूक तपशिल नोंद करावा.
- 2) अर्ज सादर करावयाच्या शेवटच्या तारखेला उमेदवाराकडे जाहिराती मध्ये नमूद केलेली शैक्षणिक अर्हता असणे आवश्यक आहे.
- 3) अर्ज भरत असताना अंतिम वर्षाच्या मिळालेले गुण व गुणांची टक्केवारी अचूकपणे नमूद करावी. ग्रेड अथवा अन्य श्रेणी नमूद न करता गुण व गुणांची टक्केवारी नमूद करणे अनिवार्य आहे. प्रमाणपत्रात नमूद गुण व गुणांची टक्केवारी अर्जात नमूद टक्केवारी न जुळल्यास असे अर्ज नामंजूर करण्यात येतील.
- 4) अंतिम प्रमाणपत्रामध्ये ग्रेड अथवा श्रेणी नमूद असल्यास संबंधित संस्थेकडून त्याचे गुणांमध्ये संबंधित संस्थेकडून प्रमाणित करून घ्यावे. मुलाखतीच्या वेळी ती सादर करावी.
- 5) उमेदवारांची अर्जांमध्ये नमूद माहितीनुसार अर्जाची छाननी करण्यात येईल.
- 6) पात्र उमेदवारांनी मुलाखतीच्या दरम्यान आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेच्या मुळ गुणपत्रिका सादर न केल्यास सदरील उमेदवाराला अपात्र ठरविले जाईल.
- 7) पदाकरीता आवश्यक शैक्षणिक अर्हता/पात्रता ही शासकीय मान्यता प्राप्त विद्यापिठातूनच प्राप्त केलेली असणे आवश्यक आहे.

**ड.) अनुभव :-**

- 1) शैक्षणिक अर्हता व आवश्यक अतिरिक्त शैक्षणिक अर्हता प्राप्त केल्यानंतरचा फक्त शासकीय व निमशासकीय व खाजगी अनुभव ग्राह्य धरण्यात येईल. त्यानुसार शैक्षणिक अर्हता धारण करण्यापूर्वीच्या अनुभवाची नोंद करण्यात येऊ नये. त्या अनुभवाची परिगणना करण्यात येणार नाही.
- 2) अनुभवाचा तपशिल नमूद करीत असताना ज्या शासकीय, निम शासकीय व खाजगी कार्यालयाचे अनुभव प्रमाणपत्र प्राप्त आहे अशाच शासकीय, निम शासकीय व खाजगी कार्यालयाचा तपशिल फॉर्ममध्ये नमूद करावा. अनुभव प्रमाणपत्र नसल्यास सदरचा अनुभव ग्राह्य धरण्यात येणार नाही. अनुभव प्रमाणपत्रामध्ये अनुभवाचा कालावधी सुस्पष्टपणे नमूद असावा.
- 3) अनुभव प्रमाणपत्रामध्ये तपशिल नमूद करताना रुजू दिनांक व कार्यमुक्तीचा दिनांक अचूकपणे नमूद करावा. सदर कालावधी अनुभव प्रमाणपत्रानुसारच नोंदविण्याची दक्षता घ्यावी. यामध्ये तफावत आढळल्यास सदर प्रमाणपत्र अवैध ठरविले जाईल.
- 4) ज्या पदाकरीता अर्ज केला आहे त्या पदाकरीता आवश्यक असलेला अनुभवच ग्राह्य धरण्यात येईल. या व्यतिरिक्त इतर अनुभव असल्यास असा अनुभव विचारात घेतला जाणार नाही.

**च) संगणक अर्हता :-**

MSCIT प्रमाणपत्र धारण करीत असल्याचा तपशील नमूद करावा.

**छ) लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र :-**

- 1) लहान कुटुंबाची अट दि. 23/07/2020 पासून लागू करण्यात आली असून दि. 23/7/2020 पासून दोन पेक्षा अधिक हयात मुले असणारे उमेदवार राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या पदभरतीसाठी अर्ज करण्यास पात्र ठरणार नाहीत.
- 2) विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र मुलाखतीस पात्र उमेदवाराने मुलाखती दरम्यान सादर करणे अनिवार्य आहे.



**ज) उमेदवाराचा फोटो व स्वाक्षरी :-**

- 1) उमेदवाराने अर्जामध्ये फोटोकरीता राखीव जागेवर त्याचे अलीकडील काढलेला सुस्पष्ट फोटो चिकटवावा. फोटो स्टपेल करू नये.
- 2) स्वाक्षरी करीता राखीव जागेत स्वाक्षरी करावी.

**झ) निवड प्रक्रिया :-**

- 1) वैद्यकीय अधिकारी पदाची निवड थेट मुलाखतीद्वारे करण्यात येईल.
- 2) स्टाफ नर्स पदाकरीता गुणांकन पध्दतीनुसार उमेदवाराची निवड करण्यात येईल.

**त्र) सर्वसाधारण सुचना :-**

- 1) सदर पदभरती प्रक्रियेबाबतच्या सर्व आवश्यक सुचना व माहिती आरोग्य विभागाच्या अधिकृत संकेतस्थळावरच वेळोवेळी प्रसिध्द करण्यात येईल. या करीता उमेदवारांनी <https://www.nmmc.gov.in> या संकेतस्थळास भेट देऊन माहिती प्राप्त करून घेणे अनिवार्य राहिल. पदभरतीच्या अनुषंगाने कोणत्याही उमेदवारास वैयक्तिक संपर्क साधण्यात येणार नाही.
- 2) जाहिरातीत नमुद केलेली पदे ही पूर्णतः कंत्राटी स्वरूपाची असून ती राज्य शासनाची नियमित पदे नाहीत. या पदांचा राज्य शासनाच्या पदांशी काहीही संबंध नसून उमेदवार राज्य शासनाच्या नियमित पदावर समायोजन करण्याची मागणी करू शकणार नाही.
- 3) जाहिरातीत नमुद केलेले पदाचे वेतन हे एकत्रित मानधन आहे.
- 4) निवड झालेल्या उमेदवारांना पदे रिक्त असलेल्या शहरी आरोग्य वर्धिनी केंद्राच्या ठिकाणी नियुक्ती देण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी. नियुक्ती आदेश दिल्यानंतर 7 दिवसांच्या आत नियुक्तीचे ठिकाणी रुजू होणे बंधनकारक राहिल. (उमेदवाराने कोणत्याही दबाव तंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल. अन्यथा त्यांचे नियुक्ती आदेश संपुष्टात आणून प्रतिक्षाधीन यादीतील पुढील उमेदवारास नियुक्ती देण्यात येईल.)
- 5) विहित नमुन्यातील अर्ज व आवश्यक कागदपत्रांच्या छायांकित प्रतीसह आपला अर्ज बंद लिफाफ्यावर खालील प्रमाणे नमुद करून सादर करावे.
  - विषय :- 15 वित्त आयोगा अंतर्गत अर्ज सादर करणेबाबत.
  - पदाचे नाव :-
- 6) अर्ज सादर करावयाचा पत्ता :- वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी, आरोग्य विभाग,  
3 रा मजला, नमुंमपा मुख्यालय, प्लॉट नं. 1,  
से.15 ए, किल्ले गावठाण जवळ, सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई -400614
- 7) अर्ज दि.18/01/2024 ते दि. 01/02/2024 पर्यंत कार्यालयीलन कामकाजाच्या दिवशी (शनिवार, रविवार व शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळून) कार्यालयीन वेळेत सकाळी 9.45 ते सायंकाळी 6.15 या वेळेत सादर करावा. दि.01/02/2024 नंतर प्राप्त अर्ज ग्राह्य धरले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- 8) 15 व्या वित्त आयोगा अंतर्गत शहर आरोग्य वर्धिनी केंद्रा अंतर्गत कार्यालयीन कामकाजाची वेळ दुपारी 2.00 ते रात्री 10.00 पर्यंत राहिल.
- 9) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे, रद्द करणे, पदभरती प्रक्रियेत बदल करणे, पदांची संख्येत बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा.आयुक्त, नमुंमपा यांच्या स्तरावर राखून ठेवण्यात आले आहेत. याबाबत कोणालाही कोणताही दावा करता येणार नाही.

➤ आवश्यक असलेल्या मुळ कागदपत्रांच्या स्वसाक्षांकित केलेल्या प्रति अर्जाच्या नमुन्यात जोडाव्यात.

1. वयाचा पुरावा (10 वी गुणपत्रक)
2. शैक्षणिक अर्हतेबाबतची गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
3. कौन्सिल रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र (As Applicable)
4. शासकीय, निमशासकीय व खाजगी संस्थामध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र
5. राखीव संवर्गातील उमेदवारांनी जात प्रमाणपत्र
6. अधिवास प्रमाणपत्र (Domicile Certificate)
7. आधारकार्ड
8. पॅनकार्ड
9. सध्याचा पासपोर्ट आकाराचा फोटो
10. अर्जदार विवाहीत असल्यास विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र तसेच नाव बदल असल्यास राजपत्र (Gazette)
11. लहान कुटूंबाचे प्रमाणपत्र (प्रतिज्ञापत्र)
12. फौजदारी गुन्हा दाखल नसल्याचे हमी पत्र



वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी तथा सदस्य सचिव  
एकात्मिक आरोग्य कुटूंब कल्याण सोसायटी  
नवी मुंबई महानगरपालिका

अर्जाचा नमूना

15 व्या वित्त आयोगातर्गत

(-----या पदासाठी अर्ज)

पासपोर्ट  
आकाराचा फोटो  
चिकटवून  
साक्षात्कृत  
करावा

प्रति,  
वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी तथा सदस्य सचिव,  
एकात्मिक आरोग्य कुटुंब कल्याण सोसायटी,  
नवी मुंबई महानगरपालिका.

1. संपुर्ण नाव :-----  
(प्रथम आडनाव)

2. पत्रव्यवहाराचा संपुर्ण  
पत्ता पिनकोडसहित :-----  
-----

3. मोबाईल क्र. :1. -----2. -----

4. जन्मतारीख :----- दि. 01/02/2024 रोजीचे वय ----- वर्ष ----- महिने ----दिवस

5. राष्ट्रीयत्व :-----

6. उमेदवार विवाहीत /अविवाहित:-----

7. अर्जदार महाराष्ट्राचा अधिवासी आहे काय ? होय/नाही

8. अर्जादाराकडे जातीचे प्रमाणपत्र आहे काय ? होय/नाही जातीचा प्रवर्ग :-

9. ई-मेल आयडी :-----

10. खाली नमूद केलेल्या कोणत्या प्रवर्गासाठी अर्ज केलेला आहे त्याप्रमाणे चौकोनात √ अशी खुण करावी.

अ.जा	अ.ज	वि.जा(अ)	भ.ज(ब)	भ.ज(क)	भ.ज(ड)	विमाप्र	इमाव	ईडब्लुएस	अराखीव

11. शैक्षणिक अर्हता :-

उत्तीर्ण केलेली परिक्षा	विद्यापीठ /मंडळाचे नाव	उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष	अंतिम वर्षाचे एकूण गुण	अंतिम वर्षाचे मिळालेले एकूण गुण	अंतिम वर्षाची टक्केवारी

12. अनुभव:-

संस्थेचे नाव	संस्थेचा प्रकार (शासकीय/निमशासकीय/खाजगी)	कालावधी		एकुण वर्षे
		पासून	पर्यंत	

13. अवगत असणाऱ्या भाषा :

	मराठी	हिंदी	इंग्रजी
बोलणे			
लेखन			

14. आपणा विरुद्ध न्याय प्रविष्ट प्रकरण, फौजदारी, शिस्तभंग विषयक प्रकरण वा तत्सम इ. कारवाई चालू आहे काय? होय/नाही (असल्यास थोडक्यात तपशिल द्यावा)

15. अर्जासोबत खालील छायांकित सत्य प्रती जोडलेल्या आहेत.

- |    |    |
|----|----|
| 1) | 5) |
| 2) | 6) |
| 3) | 7) |
| 4) | 8) |

वर नमुद केलेली सर्व माहिती खरी असून ती खोटी आढळल्यास माझी उमेदवारी नियुक्तीच्या कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात येईल आणि माझे विरुद्ध कायदेशिर कारवाई होईल याची मला जाणिव आहे.

ठिकाण:-

दिनांक:-

(अर्जदाराची स्वाक्षरी व नाव)



प्रतिज्ञापत्र  
(लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र)  
नमुना-अ

मी श्री/श्रीम. -----श्री. -----

यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी वय-----वर्षे राहणार-----

याद्वारे पुढील प्रमाणे असे जाहिर करतो/करते की,

- 1) मी----- या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केला आहे.
- 2) आज रोजी मला -----(संख्या) इतकी मुले हयात आहेत. यापैकी दि.31 मार्च 2005 नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या -----आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमुद करावा)
- 3) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोन पेक्षा अधिक असेल तर 31 मार्च 2006 व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदांसाठी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल.

ठिकाण:-

दिनांक:-

सही-----

( )

फौजदारी गुन्हा दाखल नसलेबाबतचे  
हमीपत्र

मी. श्री./श्रीमती/कुमारी -----वय-----

वर्ष ----- सध्या राहणार -----

असे लिहून देते/देतो की, या पत्यावर ----- वर्षापासून आजपर्यंत राहत आहे.

तरी मी वास्तव्य करित असलेल्या वरील नमूद कालावधीत माझेविरुद्ध मी राहत असलेल्या कार्यक्षेत्रातील पोलीस स्टेशनच्या अभिलेखावर काही एक दखलपात्र गुन्हा अथवा आक्षेपार्ह नोंदी नाही.

सही/-